

Knowledge Training & Consultancy.

ملتقي القيادة

التحول نحو نموذج القيادة الإدارية المتميزة

بدأت العديد من المنظمات الكبيرة بالعمل على تحسين و تطوير عملية إختيار من يخلف كبار المسؤولين التنفيذين و التعرف المبكر على المواهب القيادية لهم ،وذلك لأثرها على سلوك الأفراد و الجماعات ومستوى أداءهم في التنظيم وبالتالي على تحقيق الأهداف بشكل مباشر .

فالمنظمة تستطيع قياس مدى نجاحها و كفاءتها من خلال معاملة القيادة الإدارية للأفراد العاملين ، فكلما كانت القيادة كفء و جيدة ينعكس ذلك بشكل إيجابي على المنظمة وتستطيع أن تحقق أهدافها ، فالقادة أناس مبدعون يبحثون عن المخاطر لتحقيق التميز المؤسسي .

لذا تظهّر أهمية هذا الملتقّي الذي يستشرق آفاق و آمال قائد المسقبل بالمنظمات العربية.

التكلفة	مكان الإنعقاد	تاريخ الإنعقاد	موضوع الملتقي
6000 درهم إماراتي	فندق شاطئ جميرا - دبي	28-25 إبريل2010	ملتقي القيادة التحول نحو القيادة الإدارية المتميزة

هذا الملتقي فرصة للمشاركين للإلتقاء مع الخبراء و الباحثين و القيادات الإدارية المهتمة بتطوير الأداء و تحقيق التميز المؤسسي ، ومرفق البرنامج اليومي للملتقي ، آملين أن تشاركوا في الملتقي.

الإمارات العربية المتحدة — صندوق بريد 234462 دبي

97167418436 + : هاتف 97167418439: فاکس

www.maarafa.com

بريد اليكتروني: marketing@maarafa.com - info@maarafa.com



Knowledge Training & Consultancy.

أهداف الملتقى:

- 1) إطلاع المشاركين علي أهم المهارات الإدارية و القيادية الواجب توافرها في مديري المستقبل و التي تمكنهم من مواجهة التحديات و التغلب عليها
 - 2) إطلاع المشاركين علي أحدث النظم و المفاهيم و النظريات الإدارية و القيادية الحديثة .
 - 3) طرح رؤي جديدة لدور قائد المستقبل في تحقيق التطوير و التميز المؤسسي للمنظمات الحكومية الخليجية .
 - 4) إستشراق مستقبل القيادات الإدارية في منطقة الخليج باستخدام أسلوب البعد الثلاثي للقيادة الإدارية .

الفئات المستهدفة:

- 1) القيادت الإدارية العليا في الوزارت و الهيئات الحكومية و المؤسسات الأمنية و المؤسسات الخاصة .
 - 2) مديري إدارات التطوير المؤسسي و الشئون الإدارية و الماليسة و الموارد البشرية .
 - 3) قيادي و شباب المستقبل.

محاور الملتقى:

اليوم الأول :القيادة الإدارية الناجحة في ظل المتغيرات المحلية و الإقليمية و العالمية

- 1) مفهوم القيادة الإدارية و أهميتها.
 - 2) أنواع القيادة الإدارية أنماطها.
- 3) كيف تتعرف علي إمكانياتك و قدراتك الكامنة داخلك كقائد إداري.
 - 4) المهارات الأساسية للقيادة الإدارية النسائية .
 - 5) المخاطر و التحديات التي تواجة القيادات الإدارية الحالية.
- 6) الإشكاليات التي تواجة القيادات الإدارية في ظل ظروف الأزمة المالية العالمية.
 - 7) مهارات التخطيط الإستراتيجي اللازم توافرها لدي القائد الإداري المعاصر.
 - 8) مفهوم السلوك القيادي و مصادر قوة القائد الإداري .
- و) أساليب صياغة مؤشرات قياس الأداء بالشكل الذي يحقق إستثمار الطاقات و الموارد بالمؤسسات الحكومية و
 الخاص بالشكل الأمثل .

الإمارات العربية المتحدة — صندوق بريد 234462 دبي

97167418436 : 4

97167418439: فاكس

www.maarafa.com

برید الیکترونی : marketing@maarafa.com - info@maarafa.com



Knowledge Training & Consultancy.

اليوم الثاني: تنمية و تطوير القيادات الإدارية (تأهيل قائد المستقبل).

- 1) أسس إختيار و تدريب قائد المستقبل.
- 2) مهارات صياغة الأهداف الإستراتيجية و الطرق السهلة لتحقيقها و قياسها .
 - 3) المهارات التي يجب توافرها لدي القائد الإداري سلوكيا ..مهاريا ...فنيا.
 - 4) مهارات تفويض السلطة و دورها في تأهيل قيادات المستقبل.
 - 5) القيادة الإدارية من مفهوم النموذج الياباني.
- 6) مهارات تحديد المشكلات و الأسلوب العلمى الواجب تطبيقة لحل المشكلات .
 - 7) المهارات الأساسية للقيادة الإدارية النسائية ...التحديات و الحلول.
- 8) برامج مقترحة لدعم القيادات المستقبل في مجال التنمية و التطوير الذاتي و المؤسسي .
- 9) نموذج مقترح عن العمل الجماعي للوزارت و المؤسسات المعنية بتحقيق التطوير و التميز المؤسسي .
 - 10) القبعات الست للتفكير و دورها في توجية قائد المستقبل نحو تحقيق الأهداف بفعالية .

اليوم الثالث: القائد الإداري و إستراتيجيات التطوير لتحقيق التميز المؤسسى.

- 1) ماهية إدارة التطوير المؤسسى .
- 2) الرؤية الإستراتيجية و التعامل مع المتغيرات التي تواجة بالتطوير المؤسسي .
 - 3) أهمية التطوير المؤسسى و أهدافة.
 - 4) أشكال التطوير داخل المؤسسات الحكومية و الخاصة .
 - 5) الأساليب الحديثة في التطوير المؤسسي
 - إدارة الجودة الشاملة.
 - إعادة هندسة الإدارة (الهندرة) .
 - إدخال التكنولوجيا في الإعمال الإدارية.
 - 6) إستراتيجيات القيادة الإدارية لتحقيق التميز المؤسسي .
 - 7) أساسيات القيادة الإدارية في التعامل مع جانب التطوير المؤسسي.
 - 8) الأسلوب الأوروبي لتحقيق التميز المؤسسي.
- 9) تطبيق اسلوب التكلفة _ العائد لقياس العائد من الإستثمار في التطوير المؤسسي .

الإمارات العربية المتحدة — صندوق بريد 234462 دبي

: + 97167418436

97167418439: فاكس

www.maarafa.com



Knowledge Training & Consultancy.

اليوم الرابع: إستشراق مستقبل القيادات الإدارية حتى عام 2020.

- 1) القيادة و فرق العمل ومستقبل القيادة الإدارية الخليجية .
- 2) ديناميكيات الانطلاق لآفاق ومستقبل القيادة الإدارية العالمية .
- 3) القيادة و روح العمل الجماعي و مستقبل المؤسسات الخليجية.
 - 4) طرح افضل الإستراتيجيات لتنمية مهارات قيادات المستقبل.
- 5) خطط تطوير الإعمال بالمؤسسات الخليجية بما يلبي إحتياجات التنمية .
 - 6) مناهج تحفيز قيادات المستقبل علي أستخدام أسلوب العمل الجماعي .
- 8) أستخدامات أسلوب البرمجة اللغوية العصبية في مجال القيادة الإدارية و أستشراق المستقبل.
 - 9) إدارة الإبداع و الإبتكار و مستقبل القيادة الإدارية الخليجية .

شكرا لكم و نأمل مشاركتكم في هذا الملتقـــي

الإمارات العربية المتحدة — صندوق بريد 234462 دبي

+ 97167418436 : هاتف

97167418439: فاكس

www.maarafa.com

بريد اليكتروني : info@maarafa.com - info@maarafa.com



Knowledge Training & Consultancy.

إستمارة إشتراك

قيادة الإدارية المتميزة خلال الفترة 25 –28	اسم الملتقي: القيادة الإدارية التحول نحو نموذج الأ
	إبريل 2010
الوظيفة:	_اسم المشترك:
(1	(1
(2	(2
(3	(3
	المؤسسة:
البريد الالكتروني:	جوال :
-	
الفاكس:	الهاتف:
طرق السداد:	الملتقى تتضمن مايلى :
1) شيك بنكي باسم / مؤسسة معرفة للتدريب	* 1.10.1.10.4
و الإستشارات .	1)المادة العلمية
2) السداد نقدا	2)مادة البرنامج علي CD
	3)ضيافة مرتين يوميا/وجبة غذاء
	4)الدكاترة المحاضرين
ختم المؤسسة:	توقيع المشارك او المدير المسؤول:

الإمارات العربية المتحدة — صندوق بريد 234462 دبي

: + 97167418436

97167418439: فاکس www.maarafa.com

بريد البكتروني: marketing@maarafa.com - info@maarafa.com