

السيرة الذاتية

الدكتور/ رمضان حسين الشيخ

إستشاري الإدارة والتدريب والموارد البشرية وتصميم النظم
مدرب معتمد في مهارات الحياة وتكوين الكاريزما الشخصية
خبير وإستشاري التطوير التنظيمي والتنمية الإدارية
الأمين العام للمنتدى الدولي للتدريب والتطوير
مدرب وإستشاري ريادة وتطوير الأعمال
باحث وكاتب في فلسفة الإدارة



البيانات الشخصية

الإسم: رمضان حسين الشيخ

تاريخ الميلاد: 13 يونيو 1979م

أرقام الهواتف: سلطنة عُمان : 92093000 00968

مصر : 002 01006363107

الجنسية: مصري

البريد الإلكتروني: elsheikh.ramadan2@gmail.com

: elsheikh.ramadan@gmail.com

التويتر: @RamadanElsheikh

الفيسبوك : <https://www.facebook.com/Dr.Ramadan.Hussien.Elsheikh>

المؤهلات العلمية

- 2011 دكتوراه الفلسفة في إدارة الأعمال (التطوير التنظيمي ودوره في إحداث التغيير الإيجابي وأثره على فاعلية الأداء المؤسسي، دراسة تطبيقية على شركات الاستثمار في عُمان)، بريطانيا.
- 2007 ماجستير إدارة الأعمال (استراتيجيات التدريب وأثرها على فاعلية أداء مسؤولي التدريب بالمنظمات، دراسة تطبيقية على المنظمات بسلطنة عُمان)، المملكة المتحدة.
- 2001 بكالوريوس إدارة الأعمال، المعهد العالي للدراسات التعاونية والإدارية، جامعة عين شمس، بتقدير عام تراكمي جيد جداً.

المؤهلات المهنية

- ◀ حاصل على البورد الأمريكي كمدرب معتمد Board of International Trainers - America
- ◀ حاصل على شهادة خبير معتمد في الإدارة والقيادة من البورد البريطاني للمحترفين
- ◀ حاصل على العضوية المهنية من Society for Human Resource Management - SHRM
- ◀ حاصل على درجة الزمالة في الإدارة من البورد البريطاني للمحترفين
- ◀ حاصل على اجتياز مدرب معتمد من Waldenburg International College
- ◀ حاصل على العضوية المهنية من معهد الإدارة والقيادة ببريطانيا - ILM
- ◀ حاصل على العضوية المهنية من الجمعية المصرية للموارد البشرية - EHRMA
- ◀ حاصل على العضوية المهنية من Institute of Personnel and Development – cipd
- ◀ عضواً مهنيًا في International Capitals Foundation for Training & Qualiting

المجالات الوظيفية

شركة إسكان العُمانية للإستثمار ش.م.ع.م، سلطنة عُمان	2008 - الآن
خبير التطوير التنظيمي والموارد البشرية	2010/8 - الآن
مدير الإدارة	2010/8 - 2008/5
المنتدى الدولي للتدريب والتطوير IFTD	2009 - الآن
الأمين العام للمنتدى	2009/1 - الآن
كونسبت للتدريب والاستشارات، سلطنة عمان	2008 - 2007
استشاري إحدى المشروعات بالسودان	2008/4 - 2008/1
المدير التنفيذي	2008/4 - 2007/8
جيتراك للتدريب والاستشارات، سلطنة عُمان	2007 - 2005
المدير التنفيذي	2007/7 - 2006/5
مدير التدريب والتسويق	2006/4 - 2005/3
مركز الخبرات المهنية للإدارة، القاهرة.	2005 - 2002
رئيس قسم تطوير المناهج التدريبية.	2005/2 - 2004/1
أخصائي أول تدريب وتنمية إدارية.	2004/1 - 2003/3
أخصائي تدريب وتنمية إدارية.	2003/3 - 2002/2
البنك الوطني المصري، فرع عبد الخالق ثروت، القاهرة. "أثناء الدراسة"	2001 - 1998
باحث في قسم الخزينة	2001/9 - 2001/7
باحث في قسم الائتمان	1999/8 - 1999/7
باحث في قسم الإعتمادات المستندية	1998/8 - 1998/7

مجالات الخبرة العملية والمهنية

هذا وقد تضمنت الخبرات العملية والمهنية المتخصصة في الجوانب التالية :

أولاً : الخبرات العملية في مجال التدريب

- ◀ اعداد وتصميم وتنظيم وتنفيذ عدد كبير من الفعاليات والأنشطة التدريبية (خطط برامج، حلقات نقاشية، حقائب، أدلة) في مختلف المجالات الإدارية لعدة مؤسسات خاصة وعامة في الدول العربية التالية: عُمان، السودان، السعودية، مصر، اليمن، الكويت، ليبيا، الاردن، البحرين، الإمارات، قطر.
- ◀ تصميم وتنفيذ وإعداد برامج إدارة العملية التدريبية (إدارة مراكز التدريب / تحديد الاحتياجات التدريبية / تخطيط التدريب / تقييم التدريب / قياس العائد من التدريب / تدريب المدربين).
- ◀ تصميم البرامج وإعداد الحقائب التدريبية الخاصة بـ تدريب المدربين وتنفيذ البرامج الخاصة بتأهيلهم.
- ◀ المشاركة في التخطيط والتنظيم لإقامة العديد من مراكز التدريب في مصر وبعض الدول العربية.
- ◀ إعداد الهياكل التنظيمية والخرائط التنظيمية ووضع الاختصاصات للتقسيمات التنظيمية وإعادة التنظيم للهياكل التنظيمية.
- ◀ مدرب معتمد بالمشروع المصري الأمريكي لتنمية المهارات الإدارية والسلوكية مع تنفيذ هذه البرامج وتصميم العديد من حلقات العمل التدريبية في مجالات إدارية عديدة وتنفيذها بعد عودة المشاركين .
- ◀ تصميم وتنفيذ وإعداد عدد من البرامج التدريبية التي قدمت ونفذت للمؤسسات والهيئات الحكومية في بعض الدول العربية منها:
- برامج الإدارة الوسطى (مديري الإدارات / رؤساء الأقسام / مسؤولي التطوير) .

- البرامج التخصصية (أخصائى التدريب / أخصائى نظم المعلومات / أخصائى شؤون العاملين / أخصائى التخطيط والمتابعة / أخصائى تخطيط القوى العاملة / أخصائى الشكاوى والتفتيش / أخصائى التنظيم وطرق العمل / أخصائى العلاقات العامة).
- البرامج النمطية (المشتريات والمخازن / الأعمال المكتبية الحديثة).
- البرامج القيادية (تنمية مهارات شاغلى وظائف الدرجة الممتازة / تنمية مهارات شاغلى وظائف الدرجة العالية / تنمية مهارات شاغلى وظائف الدرجة العالية / تنمية مهارات شاغلى وظائف مديرى العموم).
- ◀ تنفيذ محاضرات تنمية شباب الخريجين ضمن برنامج اكتساب المهارات الأساسية في مجال العمل BBSA، جمعية جيل المستقبل (محافظات القاهرة، الإسكندرية، أسيوط، السويس).
- ◀ القيام بتنفيذ عدد من البرامج المتخصصة لتطوير رواد الاعمال، والتحفيز للإطلاق نحو العمل الحر.
- ◀ تتوافر خبرات متنوعة ومتعددة في مجال التدريب، ومنها ما يلي :
 - تصميم وإعداد وتطوير الخطط والعروض والمناهج التدريبية.
 - تخطيط برامج التدريب المصممة وفقاً للاحتياجات التدريبية التي يتم تحديدها، وقمت بتطوير وتطبيق نظام شامل لتحديد الاحتياجات التدريبية.
 - تصميم وتطوير المواد التدريبية والنماذج الخاصة بالعملية التدريبية.
 - التأكد من كفاءة أداء الموظفين من خلال تنفيذ الدورات التدريبية بما في ذلك تحليل الاحتياجات التدريبية، وإعداد خطط التدريب والميزانيات.
 - تحديد الآليات التي تواجه المشكلات الحقيقية الناتجة عن التدريب.
- ◀ تتوافر خبرات مكثفة في طرح رؤية وقيادة وتوجيه العديد من الأنشطة المتعلقة بالتدريب والتنمية الادارية من خلال وضع الأنظمة، السياسات، الخطط، اللوائح، الإستراتيجيات والإجراءات المتعلقة بالتنظيم المؤسسي والتنمية الإدارية.

ثانياً : الخبرات العملية في مجال تطوير الموارد البشرية

- ◀ إعداد وتنفيذ العديد من التطبيقات المتخصصة في نظم وإجراءات العمل في إدارات الموارد البشرية، وتطبيق المعايير وقياسها ومنها :
 - (وضع نظم اختيار القيادات الإدارية - تصميم نظم ولوائح إدارة التدريب - نظام الاقتراحات والشكاوي - نظام تحديد الاحتياجات التدريبية - نظام مقابلات التعيين - نظام مكافأة العاملين - نظام الترقيات - نظام ادارة الأداء - نظام التخطيط الوظيفي - ميثاق أخلاقيات العمل).
- ◀ إعداد الدراسات المتكاملة لإعادة التنظيم بالمؤسسات، بما في ذلك :
 - (تشخيص الموقف الحالي - تحليل المشاكل - تعديل الهياكل التنظيمية الحالية - توصيف الوظائف "الإدارات والأقسام...." - تنمية الكوادر الوظيفية).
- ◀ القيام بصياغة دليل لإجراءات الموارد البشرية من أجل تحديد متطلبات وإحتياجات المؤسسات من الموارد البشرية الفعالة .
- ◀ إعداد الدليل التنظيمي لدائرة الشؤون الإدارية والذي تتضمن ما يلي (الرسالة، الهدف والقيم، مراحل المشروع، الإختصاصات الوظيفية، الهيكل التنظيمي، الوصف الوظيفي للأقسام، إجراءات التنفيذ الفعال، معايير قياس الأداء في الدائرة) ، وذلك بهدف التوسع.
- ◀ تطوير نظام لتخطيط القوى العاملة وإعداد خطط توظيف العاملين .
- ◀ إعداد توصيف الوظائف وتقييمها باستخدام أكثر النظم تطوراً.
- ◀ إعداد نظم تخطيط المسار الوظيفي والتعاقب الوظيفي.
- ◀ تطبيق سيناريوهات الرقابة الذاتية ضمن منهج تدريبي عملي عن أخلاقيات وقيم الموظفين على العاملين، مما كان له الأثر الفعال على فاعلية الأداء.
- ◀ إعداد الخطط الإستراتيجية والسنوية والميزانيات الخاصة بإدارات الموارد البشرية.
- ◀ تطوير نظم وآليات تقييم الأداء بما في ذلك الإجراءات والنماذج والسجلات.
- ◀ إعداد وتطبيق وإدارة نظم ادارة أداء الموظفين.

ثانياً : الخبرات العملية والمهنية كمدرب

(1) أهم الإنجازات التدريبية المهنية ..

- (1) تم تصميم وإدخال منهجين جديدين للتدريب وهما :
 - منهج "التدريب الاحترافي" كأسلوب منهجي في العملية التدريبية ودخل حيز التطبيق منذ 2007م.
 - منهج "فرسان التميز" لتطوير وتغيير الفكر الإداري بالمؤسسات "منهج تدريبي متكامل يعتمد على التدريب الاستقرازي" ودخل حيز التطبيق العملي 2011م.
- (2) تم تصميم ثلاثة برامج تدريبية متخصصة ومعتمده الآن ومسجلين :
 - برنامج رواد المستقبل لتدريب شباب الجامعات - Future Pioneers
 - برنامج تنمية لتدريب الخريجين - Tanmia
 - برنامج أفكار لتنمية مهارات الأطفال - AFKAR
- (3) تم تصميم "البرنامج المتكامل لإعداد وتدريب الموظفين الجدد"، وقد تضمن أربعة مناهج هم:
 - المنهج الأول: قيم العمل التي يحتاجها الموظفين الجدد.
 - المنهج الثاني: المهارات السلوكية والوظيفية.
 - المنهج الثالث: المهارات الفنية للأداء والتميز في العمل.
 - المختبر العملي الشامل
- (4) تم ابتكار عدد من الأساليب المهنية منها:
 - أسلوب مسارات التغيير ذات النقاط المرتكزة في تصميم المناهج .
 - أسلوب مهني يعرف بـ "إرتقي" لتقييم البرامج التدريبية يتمثل في نموذج فكري منهجي وفقاً لمبدأ Falsification Test.
- (5) تم تصميم نموذج SARA لفعالية التطوير التنظيمي بـ المؤسسات العربية.

(2) بعض مجالات التدريب التي تم تنفيذها....

قام بتدريب أكثر من عشرة الآلاف متدرب، من خلال المشاركة في تنظيم وإعداد وتقديم العديد من البرامج التدريبية لعدد كبير من المؤسسات العربية، ومنها ما يلي:

◀ أمثلة من البرامج في مجال الإدارة والمهارات الإدارية :

- المدير وقمة الأداء الإداري
- الإدارة على المكشوف
- مهارات الإدارة العملية
- الأوهام الإدارية ودور المدير في تبديدها
- نمط شخصيتك وسر نجاحك الإداري
- المهارات الإدارية للمدراء الجدد
- أسرار النجاح في العمل
- برنامج (تمكين) لتأهيل موظفي قناة الجزيرة الفضائية، قطر
- إدارة الوقت
- إستراتيجيات ومهارات التفاوض
- إدارة صراعات ونزاعات العمل والتعامل مع الأنماط والعادات السلبية
- مفاتيح التطوير الذاتي كأساس للتميز الإداري
- كيف تعد خطة العمل التشغيلية ؟
- مهارات المفاوض المحترف
- التخطيط الاستراتيجي الشخصي
- تحليل المشكلات وإتخاذ القرارات
- أخلاقيات وقيم العمل الإداري
- إعادة هندسة العمليات
- تبسيط اجراءت العمل
- شهادة المدير المعتمد.. دولي

- إدارة الأزمات
- مهارات إدارة الأداء
- الولاء المؤسسي والرقابة الذاتية
- أساليب التميز الإداري وتطبيقاته
- تطوير نظم العمل في الشؤون الإدارية
- المنهج التدريبي: إعداد وتأهيل القيادات المستقبلية
- صناعة القادة المتميزين
- إستراتيجيات إعداد وتأهيل قيادات الصف الثاني
- القيادات الطلابية
- أسرار القيادة المتميزة وفنونها
- إكتشف القائد الذي بداخلك
- التغيير المؤسسي الفعال
- تنمية المهارات القيادية للإدارة العليا
- مهارات بناء فرق العمل
- مهارات وإستراتيجيات التفاوض للمديرين
- تنمية مهارات القيادة الناجحة لفرق العمل
- إدارة وتحويل المشكلات إلى فرص
- أساليب إعداد وتنظيم الاجتماعات الفعالة
- مهارات التعامل الإيجابي مع الرؤساء
- مواجهة ضغوط العمل وإدارة الوقت وتفويض السلطة
- كيف تحتفظ بموظفيك المتميزين؟
- مهارات اعداد وكتابة التقارير.
- تنمية المهارات الإدارية والسلوكية

- MANAGEMENT SKILLS SEMINAR
- TIME MANAGEMENT SEMINAR
- TEAM BUILDING SEMINAR
- SUPERVISORY SKILLS

◀ أمثلة من البرامج في مجال ريادة الأعمال :

- البرنامج التمهيدي في ريادة الأعمال
- ورشة عمل: جرب العمل الحر
- ورشة عمل: حدد فكرة مشروعك
- ورشة عمل: آليات الإستعداد لبدء مشروعك
- ورشة عمل: إبدأ مشروعك
- كيف تسوق أعمال شركتك؟
- ورشة عمل: نموذج الأعمال - Business Model
- برنامج تنمية ريادة الأعمال "متقدم"
- كيف تصبح رائد أعمال فعالاً؟

◀ أمثلة من البرامج في مجال إدارة وإستراتيجيات التغيير :

- مهارات التغيير الإستراتيجي
- إدارة إستراتيجية التغيير
- Strategies For Change
- مهارات إدارة التغيير والخدمة
- الإدارة الإستراتيجية
- إستراتيجيات التغيير والتطوير التنظيمي
- التخطيط الإستراتيجي
- منهج "فرسان التميز" لتطوير وتغيير الفكر الإداري بالمؤسسات
- دور الابتكار في إعادة هندسة العمليات التنظيمية
- الأساليب الحديثة في تحسين إنتاجية العاملين وتطوير الأداء

◀ أمثلة من البرامج في مجال التدريب، وإدارة الموارد البشرية :

- تنمية مهارات قيادات ومديري التدريب والتطوير
- ورشة عمل: تقييم العائد من التدريب
- سياسات وإجراءات شؤون الموظفين
- الاتجاهات الحديثة في إدارة الموارد البشرية
- التنظيم الإداري وزيادة الفعالية التنظيمية
- مهارات المدرب المحترف
- تصميم مراكز التدريب ووضع نظم تشغيلها
- معالجة مشكلات إدارة مراكز التدريب
- الهندسة البشرية واستخدام تكنولوجيا الموارد البشرية
- تخطيط وتنمية الموارد البشرية
- مهارات إعداد وتأهيل أخصائيي التدريب
- تدريب المدربين TOT
- مهارات إعداد وتأهيل الموظفين الجدد
- مهارات توصيف الوظائف وتقييم الأداء
- الولاء والانتماء الوظيفي
- Interviewing skills and selecting the right
- تحديد الاحتياجات التدريبية
- مهارات الإختيار والتعيين وإجراء المقابلات
- منظومة الجدرات الوظيفية
- كيف تصبح مدرباً فعالاً؟
- مهارات إعداد الحقائب التدريبية
- المهارات الفنية والسلوكية لمسؤولي التدريب

◀ أمثلة من البرامج في مجال التفكير الإبتكاري:

- التفكير الإبتكاري والتفوق التنظيمي
- التفكير الإبداعي في الإدارة
- مهارات التفكير الإبتكاري
- دور الابتكار في إعادة هندسة العمليات التنظيمية
- Creative Managerial Skills
- مهارات التفكير الإبداعي
- مهارات الابتكار
- مهارات التفكير الإبتكاري لحل المشكلات وصنع القرارات

◀ أمثلة من البرامج في مجال التسويق:

- نظم المعلومات التسويقية وبحوث التسويق
- التسويق في ظل الركود والأزمات
- فن البيع المتميز وإتمام الصفقات
- مهارات البائع المحترف
- مهارات التسويق الدولي
- التسويق الإلكتروني
- إستراتيجيات التسويق
- التسويق الاستراتيجي
- تنمية المهارات البيعية

◀ أمثلة من البرامج في إدارة الجودة الشاملة :

- إدارة الجودة ومعايير الأيزو
- مهارات الإدارة بالجودة الشاملة
- لتحسين المستمر للجودة ورقابة الجودة
- Six Sigma وتطبيقاتها العملية

(3) ومن الأساليب التدريبية التي يتم إستخدامها :

- الجلسات التدريبية
- الحالات العملية
- اللقاءات التدريبية
- أوراق العمل المبرمجة
- المحاضرات القصيرة النقاشية
- الحوار والمناقشات المبرمجة
- الانطلاق والعصف الذهني
- المقاييس
- ورش العمل
- تمثيل الأدوار
- استقصاءات المعرفة
- مجموعات العمل
- المواقف التدريبية
- الفيديو التدريبي
- دراسة الحالات

(4) من أهم الجهات والمؤسسات التي تم التعاون معها ..

شاركت بالتدريب والتصميم والإشراف على برامج التدريب بالعديد من الجهات ومنها ... :

سلطنة عُمان	جمهورية مصر العربية
<ul style="list-style-type: none">• جامعة السلطان قابوس• بلدية مسقط• وزارة الدفاع• مجلس الشورى• الأمن الداخلي• ديوان البلاط السلطاني• مؤسسة عُمان للصحافة والنشر• شرطة عُمان السلطانية• وزارة التجارة والصناعة• مدرسة عزان بن قيس العالمية• الهيئة العامة لتنمية المؤسسات الصغيرة والمتوسطة• كونسبت للتدريب والاستشارات• العمانية للخدمات التعليمية ش.م.م• بنك الإسكان العُماني• وزارة التنمية الإجتماعية• وزارة القوى العاملة• وزارة الإسكان• فيوتشر برايت لخدمات التدريب• مركز العلوي لخدمات التدريب• كريستال لخدمات التدريب	<ul style="list-style-type: none">• الأمديست• هيئة المعونة الأمريكية• رئاسة مجلس الوزراء• الجامعة الامريكية بالقاهرة• أكاديمية مبارك للأمن• وزارة التجارة والصناعة• شركة بترول بلاعيم• جامعة القاهرة• جامعة قناة السويس• جمعية جيل المستقبل• مصر للطيران• جامعة حلوان• شركة أسيوط لتكرير البترول.• البنك الأهلي المصري• بيرلنز• شركة أمون للصناعات الدوائية• الرسالة للتدريب والاستشارات• مركز الخبرات المهنية للإدارة• جامعة كفر الشيخ• جامعة أسيوط• المعهد البريطاني للتدريب
الجمهورية اليمنية	مملكة البحرين
<ul style="list-style-type: none">• الخطوط الجوية اليمنية.• مجموعة هائل سعيد للتجارة• المؤسسة الإجتماعية لتنمية الأسر	<ul style="list-style-type: none">• وزارة البلديات والزراعة• وزارة التربية والتعليم
دولة الكويت	المملكة العربية السعودية
<ul style="list-style-type: none">• ديوان الخدمة المدنية• بيت التمويل الكويتي• الهيئة العامة لتقدير التعويضات• الهيئة العامة للتعليم التطبيقي• سكلز الدولية للتدريب والاستشارات	<ul style="list-style-type: none">• الخطوط الجوية السعودية• الشركة السعودية للكهرباء• الهيئة الملكية للجبيل وينبع• بنك الرياض• حديد الجبيل• شركة مصفاة أرامكو
دولة ليبيا	

- شركة رأس لانوف لتصنيع النفط
- شركة سرت للنفط - البريقة
- الشركة الوطنية للكيماويات

جمهورية السودان

- وزارة الزراعة
- هيئة تنمية سد مروى
- الهيئة العربية للتنمية الزراعية

دولة قطر

- مركز الجزيرة للتدريب الاعلامي
- وزارة العمل
- وزارة البلديات والتخطيط العمراني
- المجلس الاعلى لشؤون الاسرة
- وزارة العدل
- وزارة البيئة
- وزارة الأعمال والتجارة
- وزارة المالية

- اسمنت القصيم

الإمارات العربية المتحدة

- دائرة التنظيم والادارة
- المجلس الاستشاري الوطني
- بلدية دبي
- الهيئة العامة للطيران المدني
- الهيئة الاتحادية للجمارك
- هيئة أبوظبي للاستثمار

- شرطة الفجيرة
- وزارة الصحة
- صندوق التنمية العربية
- المورد للتدريب الاداري
- وزارة الصحة

الجمهورية التونسية

- وزارة النقل
- وزارة الشباب والرياضة والمرأة

ثالثاً : الخبرات العملية في مجال تقديم الإستشارات

تم القيام بـ عدد من الإستشارات لبعض الجهات ومؤسسات الأعمال، تمثلت في وضع الخطط وتصميم الإستراتيجيات، وتصميم الهياكل التنظيمية، وقياس الأداء... الخ، ومن ضمن هذه الإستشارات ما يلي:

م	الإستشارة	الجهة المنفذة
1	إعداد الهيكل التنظيمي وتخطيط وتوصيف الوظائف	بنك البلاد - المملكة العربية السعودية
2	إجراء الدراسة المسحية الخاصة بتحديد الاحتياجات التدريبية وإعداد خطة التدريب وتصميم منهج متكامل وتحديد أسلوب علمي حديث للتنفيذ الفعال للبرامج التدريبية.	هيئة تنظيم الاتصالات (نترا) - جمهورية مصر العربية
3	إعداد دراسات الجدوى، وجدولة مشروع تطوير الصرف الصحي.	الشركة العمانية للصرف الصحي - سلطنة عمان
4	صياغة وإعداد إستراتيجية متكاملة للتسويق السياحي	وزارة السياحة - سلطنة عمان
5	إعداد لائحة الموارد البشرية، وتصميم نماذج العمل	شركة إسكان للإستثمار - سلطنة عُمان
6	إعداد سياسة التدريب، والدليل الإرشادي للموارد البشرية، والدليل التنظيمي للشؤون الادارية.	شركة إسكان للإستثمار - سلطنة عُمان
7	القيام بتقديم خدمات استشارية تتمثل في الجوانب الادارية والتنظيمية والفنية لإنشاء مزارع الدواجن.	هيئة تنمية سد مروى - جمهورية السودان
8	دراسة جدوى لإنشاء مركز ترفيهي للأطفال - Feasibility Study for Children Recreation Club	شركة عُمان للإستثمار - سلطنة عُمان
9	دراسة جدوى فنية وإقتصادية لإستثمار أرض الأوقاف، لإنشاء مجمع سكني تجاري في ولاية صحار.	وزارة الأوقاف - سلطنة عُمان
10	تطوير الهيكل التنظيمي - Development Corporate Structure	مؤسسة المنطقة الحرة بصلالة - سلطنة عمان
11	إعداد المسودة المبدئية لإعداد إستراتيجية متكاملة للموارد البشرية بالوزارة.	وزارة البلديات الإقليمية وموارد المياه - سلطنة عُمان

12	دراسة تحديد الاحتياجات التدريبية وتحليلها لإعداد خطة التدريب وفقاً لخطة زمنية محددة.	مجلس الشورى - سلطنة عُمان
13	إعادة هيكلة وتطوير جهاز تنفيذ مشروعات الإسكان والمرافق.	جهاز تنفيذ مشروعات الإسكان والمرافق - دولة ليبيا

الإنتاج العلمي البحوث والدراسات والمؤتمرات والمؤلفات والمقالات

أولاً : البحوث والدراسات

قمت بإعداد مجموعة من البحوث والدراسات، ومن أهمها :

- ◀ الدافعية للعمل لدى المدير العُماني في المؤسسات الخاصة من خلال الإطار العام لنظرية تدرج الحاجات الإنسانية.
- ◀ ورقة عمل تناولت "الجدران الوظيفية" قدمت إلى الملتقى الخامس للإنماء المهني، تحت رعاية وزارة التربية والتعليم، سلطنة عُمان.
- ◀ بحث عن : القائد الصغير ما بين الموهبة والالتزام "وقفة تأمل؟!".
- ◀ تطوير القطاع العام المصري بالتركيز على الجوانب التنظيمية والإدارية (دراسة تحليلية)، مصر.
- ◀ قياس أثر بعض العوامل التنظيمية والشخصية على إدراك مستوى الإشباع ودرجة الأهمية النسبية - دراسة تطبيقية على المدراء العمانيين.
- ◀ تقييم أثر المعونة الأمريكية على تنمية القوى البشرية المصرية (دراسة ميدانية على قرى محافظات الصعيد) "المنيا / أسيوط / أسوان"، جمهورية مصر العربية.
- ◀ دراسة ميدانية عن تقويم دور السياحة الداخلية كأحد مصادر التمويل الذاتي للمحليات، مصر .
- ◀ بحث عن أسباب فشل العملية التدريبية.. ودور مدراء التدريب في التغلب عليها.
- ◀ دراسة تحليلية لهيكل الإمكانيات البشرية، شركة مصر للطيران.
- ◀ التدريب في الإسلام "دروس وعبر من سيرة النبي محمد صلى الله عليه وسلم في كيفية تدريب أصحابه في دار الأرقم بن الأرقم".
- ◀ ورقة عمل عن "تنمية الموارد البشرية في ظل البيئة الرقمية" قدمت إلى كلية عُمان للسياحة بالتعاون مع معهد الإدارة العامة، سلطنة عُمان.
- ◀ بحث عن: كيف تدير رؤسائك في العمل؟ "لماذا أنت مندهش؟".
- ◀ إعداد دراسات في نظم العمل وتبسيط الإجراءات وخرائط سير الإجراءات وتدقيق العمل وتبسيط إجراءات تصميم النماذج وتخطيط مكان العمل وأدوات العمل والتشريعات والتوقيتات الزمنية وإعداد الأدلة الإرشادية لإجراءات العمل.
- ◀ وضع نظم تقييم أداء المنظمة المرتبطة بكافة أنشطتها الفنية والإدارية والتي تؤهل المنظمة للوصول لنظام الجودة الشاملة وكذا نظم تقييم أداء العاملين بالمنظمة للوصول إلى حاجة العاملين إلى البرامج التدريبية لتنمية مهاراتهم أو إكسابهم مهارات جديدة.
- ◀ ورقة عمل عن "إستراتيجيات وايدلوجيات الإرتقاء بالأداء البشري في الوطن العربي".
- ◀ بحث عن آليات تقنين المهارات السلوكية للتعامل مع العميل .
- ◀ إعداد إطار استراتيجي متكامل لتطوير الأداء المهني لـ معهد الإدارة العامة، بـ سلطنة عُمان.. مقدم لمعالي الشيخ / محمد عبد الله الحارثي، وزير الخدمة المدنية إنذاك.
- ◀ القيام بإعداد وتصميم نموذج الرسالة لفاعلية الأداء التدريبي والذي يشتمل على 7 خطوات استراتيجية كل منها يحتوي على عناصر مترابطة في شكل متوازي لتحقيق التميز والريادة المهنية.
- ◀ إعداد الدليل الإرشادي لتحفيز الجالية المصرية في عُمان بعنوان (كيف تصبح متميزاً في عملك وحياتك لجمهورية مصر العربية؟) "إستراتيجيات التميز.. أيولوجيات التغيير" وقدم للسفير المصري / عز الدين فهمي محمود، إنذاك.
- ◀ تصميم وإعداد عدد من المقاييس النفسية، ومنها: (مقياس التفكير الإيجابي - مقياس الضغوط النفسية - تقييم أساليب التفكير - مقياس المسؤولية الإجتماعية - مقياس السمات القيادية - مقياس التوافق الزوجي - مقياس القلق الإجتماعي - مقياس تشتت الانتباه).
- ◀ إعداد سيناريوهات عملية لقيادة مرحلة التغيير في مصر.. "خريطة تغيير مستقبل مصر".

ثانياً : الإشراف العلمي (رسائل الماجستير - الدكتوراه)

تم القيام بالإشراف على عدد من الرسائل العلمية ومنها ما يلي:

- ◀ التخطيط الإستراتيجي وعلاقته بفاعلية الأداء المؤسسي لقطاع تكنولوجيا المعلومات، درجة الماجستير.
- ◀ تسويق برامج الموارد البشرية، كلية الزهراء للبنات، مرحلة الدبلوم.
- ◀ إطار عمل استرشادي لتحسين أداء العملية التدريبية بتطبيق تقنيات التدريب عن بُعد في التدريب الشرطي، وزارة الداخلية المصرية، درجة الماجستير.
- ◀ إستراتيجية الموارد البشرية "الأدوار المختلفة لتفعيل الفكر الإستراتيجي داخل إدارات الموارد البشرية بالمنظمات"، درجة الدكتوراه.
- ◀ التدريب المهني في الوطن العربي "الواقع والتحديات"، كلية عمان للسياحة، درجة الدكتوراه.
- ◀ مشكلات تسويق وترويج الخدمات السياحية، وأثرها على الناتج القومي للدول، درجة الماجستير.
- ◀ مضيعات الوقت وأثرها على أداء المديرين، جامعة الفاتح، ليبيا، درجة الماجستير.

ثالثاً : الندوات والمؤتمرات والملتقيات المهنية

كنت في بعضها إما مشاركاً أو مقررراً أو متحدثاً ومنها ما يلي:

- ◀ مؤتمر إستراتيجيات إعداد وتكوين قيادات الصف الثاني، جمعية التدريب والتنمية، القاهرة 1998م.
- ◀ ملتقى السيناريوهات الثلاثة لمستقبل التدريب، جمعية التدريب والتنمية، القاهرة 2002م.
- ◀ مهرجان التدريب العربي الرابع عشر "سياسات التوطين وقضايا الباحثين عن عمل تقييم ورؤى مستقبلية"، صلالة 2004.
- ◀ مؤتمر تنمية وإدارة الموارد المالية بالمحليات، دور المجالس الشعبية في تنظيم وتنشيط واستثمار الجهود الذاتية والشعبية (دراسة تطبيقية) القاهرة 2004م.
- ◀ مؤتمر جودة التعليم "أكاديمية مصر"، وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، القاهرة 2004م.
- ◀ معرض التدريب والتعليم الدولي (Trainex) وزارة القوى العاملة، عُمان 2006م.
- ◀ الملتقى الرابع للإنماء المهني، تقييم العائد من التدريب، وزارة التربية والتعليم، عُمان 2006م.
- ◀ الملتقى السنوي للسكرتارية وإدارة المكاتب، فندق بيت الحافة، عُمان، 2006م.
- ◀ الملتقى الخامس للإنماء المهني، تصميم التدريب واستراتيجياته، وزارة التربية والتعليم، عُمان 2007م.
- ◀ منتدى عُمان للإستثمار، تأثيرات الازمة الإقتصادية العالمية، عُمان 2009م.
- ◀ المنتدى الإقتصادي العُماني الأمريكي، سلطنة عُمان 2011م.
- ◀ مؤتمر رأس المال الفكري (نحو رؤية إستراتيجية جديدة للإستثمار والتطوير) المنظمة العربية للتنمية الإدارية، 28 - 30 ابريل 2013م، عُمان.
- ◀ Workshop on Entrepreneurship Education & SME Development, 12-13 May 2013, Caledonian College of Engineering, Oman
- ◀ ملتقى أصحاب وصاحبات الأعمال الشباب، 27 - 28 اكتوبر 2013م، مسقط، سلطنة عُمان
- ◀ الملتقى الهندسي الخليجي السابع عشر "تحديات الموارد الطبيعية.. واستشراف المستقبل" في الفترة من 2 - 4 فبراير 2014م، مسقط

رابعاً : عناوين الأوراق العلمية التي قدمت بالمؤتمرات...

- ◀ إعادة بناء المنظمات : مدخل متكامل
- ◀ التطوير التنظيمي ومداخل إحداث التغيير .
- ◀ عولمة الثقافة وأثرها على السلوك في المنظمات متعددة الجنسية .
- ◀ ثقافة المنظمة ودورها في دعم وإتخاذ القرار .
- ◀ إدارة وتطوير وتنمية رأس المال البشري.
- ◀ آليات تحقيق التوازن بين العمل والحياة.
- ◀ تخطيط وتنمية المسار الوظيفي .
- ◀ متغيرات البيئية وأثرها على دوافع العاملين
- ◀ العوامل الشخصية والإجتماعية المؤثرة على الضغوط .
- ◀ إستراتيجيات وطرق التعامل مع الازمات

- ◀ أساليب تنمية التنشئة الإجتماعية ومعوقات التفكير الإبتكاري .
- ◀ التفكير الإبداعي الإبتكاري في تشخيص وحل المشكلات .
- ◀ إدارة العمل الجماعي وحل المنازعات في العمل
- ◀ إدراك الجمهور وكيف نراه وكيف نرى أنفسنا
- ◀ أنماط المرأة المدبرة في إتخاذ القرارات وقدرتها على التعامل مع المواقف الصعبة
- ◀ دافعية المرأة في العمل الإداري وقدرتها على إدارة ضغوط العمل
- ◀ توحد وإندماج العاملين الجدد داخل المنظمة

خامساً : المؤلفات العلمية

- ◀ الإستراتيجيات العملية لتعلم الإبداع والإبتكار، بوك سيتي للنشر، القاهرة، 2009م .
- ◀ مهارات الموظف المتميز، الدار المصرية للعلوم (نشر- توزيع)، القاهرة، تحت النشر
- ◀ أخلاقيات وقيم العمل، الدار المصرية للعلوم (نشر- توزيع)، القاهرة، تحت النشر
- ◀ إدارة الجودة الشاملة، الدار المصرية للعلوم (نشر- توزيع)، القاهرة، تحت النشر
- ◀ إدارة الموارد البشرية، الدار المصرية للعلوم (نشر- توزيع)، القاهرة، تحت النشر
- ◀ قيادة المؤسسات في ظل تغيرات الربيع العربي، الدار المصرية للعلوم (نشر- توزيع)، القاهرة، تحت النشر .

سادساً : المقالات

- ◀ قمت بكتابة وإعداد العديد من المقالات التي تدور حول فلسفة الإدارة والتطوير التنظيمي للمؤسسات وتنمية الموارد البشرية والتفكير الإبداعي وإعادة بناء العقل العربي، ورؤية المجتمعات من المنظور السياسي، وذلك في عدد من الصحف والمواقع المتخصصة، فمنها على سبيل المثال: (جريدة اليقظة، مجلة التدريب والتنمية، جريدة القاهرة، اليوم السابع، الأسبوع العمانية، الوطن، الشرق الأوسط، كنانة أون لاين، مجلة الأسرة العصرية). ومنها ما يلي:
- أخلاق الإدارة وإدارة الأخلاق
- الشباب صناع التغيير الإيجابي بالمجتمع
- ثقافة العمل لدى اليابانيين .. متى نتعلم منهم؟
- سياسات المديرين بمنظماتنا العربية.. نكسة للضمير وفشل الإدارة
- صناعة الأمل
- القناعات السلبية
- إلى متى أنت فقط؟!
- تحمل مسؤوليتك.. إنها سر الحياة وعنوان التميز والتفوق
- الدور الفعال في تشجيع ورعاية المبدعين والمبتكرين
- إيدولوجيات التحول من ثقافة الذاكرة إلى ثقافة الإبداع

الجمعيات والهيئات المنتمي إليها

(1) إتحاد المدربين العرب	(2) الجمعية السعودية للإدارة
(3) الجمعية العربية للإدارة	(4) شبكة المدربين العرب
(5) نقابة التجاربيين، القاهرة	(6) الجمعية الأمريكية للتدريب والتطوير ASTD
(7) جمعية التدريب والتنمية	(8) المنتدى الدولي للتدريب والتطوير IFTD
(9) نقابة مدربي التنمية البشرية، القاهرة	(10) الجمعية الدولية للمستقبلات